求人番号
02081- 2420261
事業所番号
0208- 2282-0

受付年月日　令和8年9月9日　　紹介期限日　令和8年11月30日

# 求人票（フルタイム）

| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|---|---|

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

| 就業地住所 | 職業分類 |
|---|---|
| 青森県十和田市 | 038-03 |

| 産業分類 | |
|---|---|
| 831 | 病院 |

## 1　求人事業所

| | |
|---|---|
| 事業所名 | イリョウホウジン　コウジンカイ　タカマツビョウイン<br>医療法人　幸仁会　高松病院 |
| 所在地 | 〒 034-0001<br>青森県十和田市大字三本木字里ノ沢１－２４９ |
| | ホームページ |

## 2　仕事内容

| | |
|---|---|
| 職種 | 事務員（事務総合職）【高卒以上】 |
| 仕事内容 | 事務系総合職の業務です。<br>配置場所により以下のような業務があります。<br>・医療行為の報酬を計算し請求する「診療事務」<br>・資金管理や経営活動状況の把握を行う「経理事務」<br>・医師のスケジュール管理、医師の研修の補佐、医師の確保を行う「医局事務」<br>・職員の労務管理、福利厚生等に関する手続きを行う「総務庶務事務」<br>・月１回程度休日当番あり（振替あり）<br>※応募前職場見学可能です。希望の方は事前にご連絡下さい。<br>【業務内容の変更の有無：有　変更範囲：事業所指定の業務】 |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去３年間） |
| 派遣・請負等 | 就業形態：派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号： |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件 |

| | |
|---|---|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ<br>〒 034-0001<br>青森県十和田市大字三本木字里ノ沢１－２４９<br>受動喫煙対策　あり（屋内禁煙）<br>敷地内禁煙 |
| マイカー通勤 | 可<br>駐車場　あり |
| 転勤の可能性 | あり　転勤範囲<br>法人本部内の総務・庶務 |
| 年齢 | 年齢制限　あり（64歳以下）<br>年齢制限該当事由　定年を上限<br>定年６５歳のため。 |
| 学歴 | 必須　高校以上 |
| 必要な経験等 | 必要な経験・知識・技能等　不問 |
| PCスキル必要 | 基本的なパソコン操作<br>Ｗｏｒｄ・Ｅｘｃｅｌを使用することもあります。 |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許　必須　（AT限定可） |
| 試用期間 | **試用期間あり**　期間　６ヶ月間<br>試用期間中の労働条件　同条件 |

## 3　賃金・手当　（1／2）

**月額（ａ＋ｂ）　187,480 円 ～ 187,480 円**
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

| | | |
|---|---|---|
| 賃金 | 基本給（ａ） | 基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（21.5 日）<br>173,200 円 ～ 173,200 円 |
| | 定額的に支払われる手当（ｂ） | ベースアップ調整　手当　5,000 円 ～ 5,000 円<br>手当　9,280 円 ～ 9,280 円<br>手当　円 ～ 円<br>手当　円 ～ 円 |
| | 固定残業代（ｃ） | **なし**（　円 ～　円）<br>固定残業代に関する特記事項 |
| | その他手当付記事項（ｄ） | 住宅手当　１００００円（アパート契約者＋世帯主）<br>家族手当　１人につき３０００円、子は１８歳まで（上限９０００円） |
| 賃金形態等 | | 月給　円 ～ 円<br>その他内容 |
| 通勤手当 | | 実費支給（上限あり）　月額 31,000 円 |
| 賃金締切日 | | 固定（月末） |
| 賃金支払日 | | 固定（月末以外）　翌月 17 日 |
| 昇給 | | **あり**（前年度実績　あり）<br>金額 1月あたり　2,000 円 ～ 3,000 円（前年度実績） |
| 賞与 | | **あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績）<br>賞与月数　計 2.50ヶ月分（前年度実績） |

受付年月日　令和8年9月9日　　紹介期限日　令和8年11月30日

# 求人票（フルタイム）

求人番号
02081- 2420261
事業所番号
0208- 2282-0　（2／2）

| 事業所名 | 医療法人　幸仁会　高松病院 |
|---|---|

## 4　労働時間

**就業時間**

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1）　08時 30分　～　17時 30分
（2）　10時 00分　～　19時 00分
（3）　～
又は　～　の間の　時間

就業時間に関する特記事項
（2）月数回、遅番勤務あり

**時間外労働時間**

時間外労働あり　月平均　5時間
36協定における特別条項　なし
特別な事情・期間等

**休憩時間**

| 60分 | 年間休日数 | 107日 |
|---|---|---|

**休日等**

日　祝日
週休二日制　その他
月９回休み（２月のみ８回）
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

## 5　その他の労働条件等

| 加入保険 | 雇用　労災　~~公災~~　健康　厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
|---|---|---|---|
| | 財形　~~その他（　　）~~ | 未加入 | あり（勤続　5年以上） |

企業年金：~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~

定年制　あり（一律　65歳）　再雇用制度　あり（上限　70歳まで）　勤務延長　あり（上限　70歳まで）

入居可能住宅　~~単身用　あり~~　~~世帯用　あり~~

利用可能託児施設　なし
託児施設に関する特記事項

## 6　会社の情報

| 企業情報 | 従業員数　180人<br>就業場所　180人<br>（うち女性　131人）<br>（うちパート　9人） | 設立年　昭和54年<br>資本金<br>労働組合　なし |
|---|---|---|
| 事業内容 | 病院（内科、精神科、神経科）２３９床。 | |
| 会社の特長 | 常に患者様の立場に立ち「親切、明るさ、思いやり」の気持ちをもって接する事を理念としています。高松病院は認知症疾患センターの指定を受け、認知症の治療、診断の他普及啓発活動も行ってます | |
| 役職／代表者名 | 理事長<br>高松　幸作 | 法人番号　3420005005668 |
| 就業規則 | フルタイム　あり | パートタイム　あり |
| 職務給制度　あり | | 復職制度　あり |
| 育児休業取得実績　あり | 介護休業取得実績　あり | 看護休暇取得実績　あり |
| 外国人雇用実績 | ＵＩＪターン歓迎 | |

**求人に関する特記事項**

高松ヘルスケアグループは、医療法人幸仁会、社会福祉法人恵仁会、有限会社恵生会が三位一体となり、地域に根差した医療・介護・障がい事業を展開しています！
＊増員募集なので、ブランクがある方でもＯＫ！
＊法人本部内の職員同士でしっかりフォロー！
＊事務職員が働きやすい職場を目指して職場環境の整備に力を入れています！
＊マイカー通勤の場合、駐車場は無料です。
＊リフレッシュ休暇制度を導入しています。
（年５日・取得規程あり）
＊有給休暇は時間給（１時間単位）取得可能です！
（４０時間限度）
※人事評価制度により昇給・賞与が決定されます。正社員登録１年後の方が対象。

## 7　選考等

| 採用人数 | 2人 | 募集理由　増員 |
|---|---|---|
| 選考方法 | ~~書類選考~~　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　その他 | |
| 結果通知 | ~~即一決~~　~~書類選考結果通知~~　~~書類到着後　日以内~~　面接選考結果通知　面接後　5日以内　~~その他~~ | |
| 通知方法 | ~~求職者マイページに連絡~~　~~郵送~~　電話　~~Ｅメール~~　~~その他~~ | |
| 日時 | 随時 | |
| 選考場所 | 〒 034-0001<br>青森県十和田市大字三本木字里ノ沢１－２４９ | |

**応募書類等**

ハローワーク紹介状　履歴書（写真貼付）
~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~

送付方法
~~Ｅメール~~　~~郵送~~
~~求職者マイページ~~
面接時持参

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻　　求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項
適性検査（約６０分）

**担当者**

事務長
イトウ
伊藤
電話番号　0176-23-6540　　内線（　　）
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。